



## Общие условия оказания юридических услуг

Установлены в соответствии с § 1751 закона № 89/2012 СЗ, «Гражданского кодекса»  
Действительны с **01.10.2022** г.

### 1. Заключение договора

1.1. Договор об оказании юридических услуг (именуемый в дальнейшем «договор») заключается между клиентом и адвокатом:

- отдельно в письменной форме с ссылкой на настоящие общие условия,
- в форме предоставления доверенности, передачи указаний или заказа юридических услуг клиентом и согласия адвоката оказать запрашиваемые юридические услуги.

1.2. В случае, если согласие клиента с настоящими общими условиями будет получено после заключения договора, общие условия становятся частью договора с момента его заключения.

1.3. Договор регулируется настоящими общими условиями, а также положениями §§ 2430 и сл. закона № 89/2012 СЗ «Гражданского кодекса», о договоре поручения и законом № 85/1996 СЗ, «Об адвокатуре», если иное не предусмотрено договором.

### 2. Юридические услуги

2.1. Юридические услуги оказываются, прежде всего, в следующих формах:

- юридических консультаций, предоставляемых лично в адвокатском бюро или в другом месте по договоренности,
- юридических консультаций, предоставляемых посредством электронных коммуникаций,
- письменных юридических консультаций, анализов и заключений,
- подготовки документов материально-правового и процессуального характера,
- совершения юридических и процессуальных действий от имени клиента и за его счет,
- ведения переговоров и иного взаимодействия с юридическими и физическими лицами и органами публичной власти.

2.2. Юридические услуги адвокат оказывает в рабочее время, то есть по рабочим дням с 8 до 17 часов. В нерабочее время адвокат оказывает юридические услуги только по специальной договоренности с клиентом, а также в случаях, когда это необходимо для защиты интересов клиента.

### 3. Права и обязанности адвоката

3.1. Адвокат обязан действовать при оказании юридических услуг в интересах клиента, честно и добросовестно, с соблюдением требований законодательства Чешской Республики, профессиональных и этических норм адвокатуры.

3.2. Адвокат обязан оказывать юридические услуги с должным профессионализмом и применять все средства, которые по своему убеждению считает необходимыми для защиты законных интересов клиента.

3.3. Адвокат не руководствуется правовой точкой зрения клиента. Адвокат в общих чертах знакомит клиента со своим подходом, разумными альтернативами и юридической позицией, на которой основывается выбранный способ оказания юридических услуг.

3.4. Информацию о состоянии дела, в связи с которым оказывается юридическая услуга, адвокат предоставляет клиенту:

- по требованию клиента,
- когда происходит существенное событие по делу или возникает необходимость сообщить клиенту о существенном промежуточном результате юридических услуг,
- когда это необходимо для дальнейшего продвижения в деле.

3.5. Юридические услуги может оказывать вместо адвоката другой уполномоченный им адвокат или сотрудник адвоката. Адвокат непосредственно отвечает перед клиентом за действия этих лиц.

#### **4. Права и обязанности клиента**

4.1. Клиент обязуется предоставить адвокату всю информацию, документы, вспомогательные материалы, необходимые для надлежащего оказания юридических услуг.

4.2. Клиент принимает во внимание и соглашается с тем, что адвокат не имеет права проверять достоверность предоставляемых клиентом сведений или документов и не несет ответственность за результат оказания юридических услуг, если клиентом будут предоставлены недостоверные или неполные сведения или документы, не будут предоставлены все имеющие к делу сведения и документы или они будут предоставлены несвоевременно.

4.3. Клиент обязан принимать правовую точку зрения адвоката и его подход к решению дела. Клиент принимает во внимание и согласен с тем, что нарушение этой обязанности может вести к утрате доверия между адвокатом и клиентом и к расторжению договора со стороны адвоката. Клиент имеет право на дополнительное разъяснение со стороны адвоката юридической позиции, на которой основывается выбранный способ оказания юридических услуг. Клиент имеет право обратиться за получением второго заключения за собственный счет.

4.4. Клиент при необходимости предоставляет адвокату доверенность в форме отдельного документа.

#### **5. Гонорар**

5.1. Клиент обязуется оплачивать вознаграждение адвоката за юридические услуги, а также компенсировать адвокату потерянное время, фактические и командировочные расходы, связанные с оказанием юридических услуг (именуемые в дальнейшем «гонорар»).

5.2. Если иное не предусмотрено договором, вознаграждение адвоката составляет 3000 чешских крон за один час без НДС с учетом с точностью до четверти часа. Вознаграждение адвоката включает в себя текущие административные расходы адвоката в связи с осуществлением юридических услуг.

5.3. Если иное не предусмотрено договором, компенсация за потерянное время адвоката в связи с оказанием юридических услуг составляет 1500 чешских крон за один час без НДС с учетом с точностью до половины часа.

5.4. Адвокат имеет право на компенсацию расходов, связанных с оказанием юридических услуг, в их фактическом размере.

5.5. Адвокат имеет право на компенсацию командировочных расходов, связанных с оказанием юридических услуг, в размере, определяемом действующими нормами трудового кодекса о командировочных. Маршрут и размер командировочных расходов адвоката предварительно согласовывается с клиентом, за исключением командировок продолжительностью до 24 часов по территории Чешской Республики.

5.6. Гонорар оплачивается на основе счета (фактуры) адвоката, выставляемого ко дню оказания услуги или к последнему дню календарного месяца за юридические услуги, оказанные в данном календарном месяце. В счете учитывается произведенная предоплата. Клиент имеет право запросить у адвоката детализацию счета. Оплата гонорара производится в срок на банковский счет, указанный в счете.

5.7. Адвокат имеет право на предоплату гонорара в соответствующем размере, оплачиваемую на основе авансового счета или счета-проформы. В случае просрочки клиента с предоплатой, адвокат вправе с первого дня просрочки отказаться от оказания юридических услуг до момента внесения предоплаты клиентом, при условии, что непредоставление юридических услуг не повлечет за собой возникновения ущерба клиенту. Для предотвращения ущерба адвокат обязан совершить безотлагательные действия в минимально необходимом объеме.

#### **6. Личные данные**

6.1. Адвокат собирает, хранит и обрабатывает личные данные клиентов и третьих лиц для оказания услуг и для исполнения обязанностей, установленных нормативными актами. Клиент принимает во внимание, что для использования личных данных для указанных целей не требуется его согласие.

6.2. Адвокат обязуется обращаться с данными клиента в соответствии с действующим законодательством, прежде всего Общим регламентом об охране личных данных (№ 2016/679), обеспечивать их надлежащую защиту и, кроме случаев прямо предусмотренных законом или специально оговоренных с клиентом, не передавать третьим лицам.

6.3. Клиент имеет право письменно запросить у адвоката информацию о том, какими личными данными клиента располагает адвокат, получить их копию, а также требовать их изменения или удаления. Адвокат удовлетворит эти требования только в объеме, который позволит адвокату в последующем исполнять обязанности, возложенные правовыми и профессиональными нормами.

6.4. Текущее уничтожение личных данных клиента происходит в соответствии с архивным планом адвоката.

## **7. Авторское право**

7.1. Адвокат сохраняет авторское право и смежные права по отношению ко всем документам и материалам, созданным адвокатом в процессе оказания юридических услуг.

7.2. Созданные адвокатом документы и материалы предназначены для использования исключительно клиентом.

7.3. Без предварительного письменного согласия адвоката не допускается дальнейшая публикация, размножение или распространение каких-либо материалов или их частей.

## **8. Разрешение споров**

Если клиент является потребителем, посредником для внесудебного решения спора клиента с адвокатом выступает Чешская адвокатская палата (Česká advokátní komora):  
адрес Národní třída 118/16, 110 00 Praha 1,  
электронный адрес epodatelna@cak.cz,  
цифровой ящик (datová schránka) n69admd.

## **9. Прекращение договора**

9.1. Договор прекращается с достижением результата оказываемых юридических услуг, который является предметом договора. Если иное не предусмотрено договором, в случае представительства перед органами публичной власти цель юридических услуг достигнута вступлением в законную силу решения по существу дела.

9.2. Клиент имеет право расторгнуть договор и отозвать предоставленные адвокату доверенности в любой момент по своему усмотрению без объяснения причин.

9.3. Адвокат имеет право расторгнуть договор и отказаться от представительства по доверенностям по следующим основаниям:

- будет утрачено доверие между адвокатом и клиентом
- клиент более чем на 15 дней просрочит оплату счета, авансового счета или счета-проформы,
- клиент не взаимодействует с адвокатом надлежащим образом
- клиент не исполняет свои обязательства по договору об оказании юридических услуг,
- клиент не следует профессиональным советам адвоката,
- адвокат обнаружит факты, указанные в § 19 закона «Об адвокатуре».

9.4. Срок расторжения договора составляет 15 дней от дня уведомления о расторжении. В случае переезда клиента на неизвестный адвокату адрес так, что клиента станет невозможно письменно уведомить о расторжении, договор расторгается ко дню возвращения адвокату неврученного уведомления о расторжении.

9.5. Адвокат обязан в течение срока расторжения договора, если не будет достигнуто иное соглашение, совершить все безотлагательные действия так, чтобы было предотвращено возникновение клиенту ущерба в связи с прекращением договора. Безотлагательными действиями при представительстве перед органами публичной власти считаются процессуальные действия, необходимые для предотвращения пропуска процессуальных сроков или иных важных процессуальных последствий.

9.6. В случае прекращения договора достижением цели договора или расторжением договора, клиент обязан оплатить гонорар за юридические услуги, оказанные до окончания действия договора об оказании юридических услуг и за безотлагательные действия.

9.7. После прекращения договора адвокат в течение 15 дней передает клиенту всю документацию следующим образом:

- документы, предоставленные клиентом адвокату в оригиналах адвокат возвращает в оригиналах, оставляя у себя копии для своих нужд;
- решения органов публичной власти адвокат возвращает в оригиналах, оставляя у себя копии для своих нужд;
- документы, подготовленные адвокатом, передаются клиенту в дубликатах или копиях, оригиналы сохраняются у адвоката,
- документы, возникшие в электронной форме, передаются клиенту в форме, если клиент не настаивает на их передаче в форме распечатки или результата авторизованной конверсии из электронной в печатную форму.

9.8. Клиент обязан проверить перечень и содержание передаваемых документов и подтвердить факт передачи своей подписью. Последующие возражения не будут приниматься во внимание.

9.9. Документация передается клиенту в адвокатском бюро адвоката. Если клиент после письменного уведомления не заберет документацию, адвокат имеет право ее отправить на адрес клиента за его счет. По истечении срока хранения документации, установленного

профессиональными нормами адвокатуры,  
адвокат имеет право документацию  
ликвидировать способом, который исключает  
нарушение адвокатской тайны.

---

**Заявляю, что я ознакомлен(а) с настоящими  
общими условиями, которые составляют  
неотъемлемую часть договора об оказании  
юридических услуг.**

место .....

дата .....

подпись клиента .....